

江苏海洋大学文件

江海大设〔2019〕6号

关于印发《江苏海洋大学 教学实验室绩效考核办法》的通知

各单位、各部门：

《江苏海洋大学教学实验室绩效考核办法》已经学校校长办公会研究通过，现予以印发，请遵照执行。

附件：江苏海洋大学教学实验室绩效考核指标体系

江苏海洋大学

2019年12月28日

江苏海洋大学教学实验室绩效考核办法

第一条 为加强实验室建设与管理,提高实验室综合管理水平 and 实验室资源使用效益,有效支撑教学、学科、科研与社会服务,依据教育部《高等学校实验室工作规程》《江苏海洋大学实验室工作规程》等文件精神,制定本办法。

第二条 绩效考核范围

各教学单位教学实验中心。

第三条 绩效考核原则

坚持“客观、公正、科学”原则,坚持“效益、开放、共享”导向,促进实验室绩效不断提高。

第四条 绩效考核组织

1. 绩效考核实行教学单位自评、学校考核相结合的二级考核制度。

2. 学校成立由教学工作委员会专家7人(含7人)以上组成的绩效考核工作组,开展校级实验室绩效考核工作。各教学单位对本单位实验室开展绩效自评工作。

第五条 绩效考核指标及等级

1. 实验室绩效考核采用百分制,满分为100分。

2. 实验室绩效考核内容包括:实验室综合管理,实验室资源利用率,实验室安全,实验教学四部分,指标体系具体内容详

见附件。学校可根据实验室建设与发展需求和实际情况，确定各部分权重。

3. 绩效考核等级根据考核得分，分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。其中，90分（含90分）以上为优秀，80-90分（含80分）为良好，70-80分（含70分）为合格，70分以下为不合格。

第六条 教学单位自评

1. 各单位按照《江苏海洋大学教学实验室绩效考核指标体系》，组织本单位实验中心进行绩效考核自评。

2. 绩效考核自评于每年12月进行，考核结果上报设备与实验室管理处。逾期不报视为实验室绩效考核等级不合格。

第七条 学校考核

1. 学校实验室绩效考核工作组听取教学单位汇报、审阅相关材料，结合实验室日常检查、现场考查等情况，经过质询和答辩，根据《江苏海洋大学教学实验室绩效考核指标体系》的内容和要求，对各教学单位实验室进行绩效考核。

2. 学校绩效考核组于每年12月或次年1月对各单位实验室进行绩效考核。

第八条 考核结果应用

1. 实验室绩效考核结果列入各单位年度考核指标。

2. 实验室绩效考核结果将作为各教学单位实验室建设投入和建设项目立项的重要依据，对绩效考核优良的实验室，将给予

优先或重点投入；对绩效考核不合格的实验室，将减少甚至停止投入，并限期整改。

3. 绩效考核不合格的实验中心，其实验室工作人员工作量统一扣除10%，实验中心主任工作量补贴扣除50%。

第九条 本办法由设备与实验室管理处负责解释。

第十条 本办法与上级文件有抵触的，以上级文件为准。

附件

江苏海洋大学教学实验室绩效考核指标体系

一级指标	二级指标	指标内涵
1 实验资产利用率	1.1 实验室利用率	<p>实验室利用率 = $\frac{\text{学年实验人时数}}{\text{实验室容量} \times \text{实验室额定课时数}} \times 100\%$，其中：</p> <p>实验室容量 = $\frac{\text{实验室使用面积}}{\text{每生占有面积标准}} \times 100\%$，</p> <p>每生占有面积标准：计算机房为 1.5 平方米/生，其它实验室为 3.5 平方米/生；</p> <p>计算机房额定课时数为 32 周 × 4.5 天 × 6 小时 = 864 小时/年；</p> <p>基础、专业基础实验室额定课时数为 32 周 × 4.5 天 × (6-1) = 720 小时/年；</p> <p>专业实验室额定课时数为 32 周 × 4.5 天 × (6-2) = 576 小时/年</p>
	1.2 仪器设备利用率 (不含大型仪器设备)	<p>仪器设备平均利用率 = $\frac{\text{仪器设备总课时数}}{\text{设备台套数} \times \text{单台件额定课时数}} \times 100\%$，其中：</p> <p>仪器设备总课时数：所有仪器设备实际使用的课时数之和；</p> <p>单台件额定课时数：</p> <p>计算机和语音设备额定课时数为 864 × 80% = 691 小时/年；</p> <p>基础实验室设备额定课时数为 720 × 80% = 576 小时/年；</p> <p>专业实验室设备额定课时数为 576 × 80% = 461 小时/年</p>
	1.3 大型仪器设备利用率	<p>单台件大型仪器设备利用率 = $\frac{\text{有效机时}}{\text{额定机时}} \times 100\%$，</p> <p>其中：</p> <p>有效机时：必要的开机准备时间 + 使用时间 + 必须的后处理时间；有效共享机时 × 1.2 参加计算；</p> <p>额定机时：40 万元以下设备的定额机时为 500 小时/年；40 万元以上设备的额定机时为 300 小时/年。</p> <p>大型仪器设备利用率 = $\frac{\text{各种单台件大型仪器设备利用率之和}}{\text{大型仪器设备台件数}} \times 100\%$</p>

	1.4 大型仪器设备共享率	$\text{大型设备共享率} = \frac{\text{共享大型仪器设备台件数}}{\text{大型仪器设备台件数}} \times 100\%$ <p>共享仪器设备以上学校大型仪器设备共享平台为准</p>
	1.5 大型仪器设备共享平台使用率	$\text{大型仪器设备共享平台使用率} = \frac{\text{共享大型仪器设备网络平台有使用记录台件数}}{\text{共享大型仪器设备台件数}} \times 100\%$
2 实验室 综合管理	2.1 实验室队伍建设	<p>有鼓励教师参加实验室工作的政策和措施（本科学历人员占专职人员数的 80%以上）；</p> <p>队伍结构合理（高级技术职务人员占专职人员数的 20%以上）；</p> <p>有切实可行的实验技术人员培训计划（年培训率大于 25%）；</p> <p>有岗位职责及分工细则</p>
	2.2 实验室运行	<p>有明确的指导思想、基本原则和主要目标，有切实可行的发展规划和工作计划；</p> <p>每年有工作总结，对实验室目前的基本情况、存在的问题能认真分析和总结；</p> <p>实验室档案材料齐全；</p> <p>统计报表完整、上报及时</p>
	2.3 实验室安全	<p>实验室安全等相关制度上墙；</p> <p>有实验室信息牌；</p> <p>安全标志张贴规范齐全；</p> <p>安全考试通过率 100%；</p> <p>有安全工作计划；</p> <p>安全检查记录齐全；</p> <p>危化品管理规范，台账齐全；</p> <p>特种设备操作人员持证上岗，使用有记录</p>
	2.4 实验室环境卫生	<p>实验室检查记录齐全；</p> <p>仪器设备摆放整齐；</p> <p>环境卫生整洁</p>
	2.5 实验室帐物相符率	<p>仪器设备管理：抽查 20 台（套），检查设备帐物相符率，其中 10 台以物对帐，10 台以帐对物；</p> <p>低值品、消耗品和材料管理：抽查 10 台（套），检查帐物相符率</p>
	2.6 仪器设备完好率	<p>抽查 10 台（套）设备完好率（不含大型仪器设备）；</p> <p>设备使用记录；</p> <p>设备维修记录</p>

	2.7 实验室建设项目完成率	年度立项建设项目总经费执行率； 年度合同验收情况； 年度建设项目验收情况
	2.8 大型仪器设备管理	设备完好率； 操作规程和使用记录，总数小于 10 台（套）的全查，大于 10 台（套）（含 10）的抽查 10 台（套）
	2.9 自制、自修仪器设备	自制仪器设备记录； 自修仪器设备记录
	2.10 实验室管理研究成果	发表实验室管理研究论文； 申报实验室管理研究课题
	2.11 实验室建设项目申报	申报和建设省级、国家级教学示范中心、虚拟教学中心等建设项目情况
3 实验教学 25 分	3.1 实验教学管理	实验教学大纲、实验教材或实验指导书、实验课安排表、实验开设记录、实验报告、工作日志等资料完整； 实验准备充分、指导认真； 有考试考核制度，学生实验报告按要求存档
	3.2 实验项目开出率	$\text{实验开出率} = \frac{\text{实际开出实验项目数}}{\text{按大纲要求应开实验项目数}} \times 100\%$
	3.3 综合性设计性实验项目开出率	$\text{实验项目开出率} = \frac{\text{含综合性设计性实验项目课程数}}{\text{含实验项目的课程数}} \times 100\%$
	3.4 开放实验	有实验室开放管理办法与措施； 开放的实验室项目数占总实验项目数的百分比
	3.5 人才培养活动	实验室承担学生创新活动、学科竞赛及获奖情况

